



Trabajo

ANEXO DE INSTRUCCIONES TÉCNICAS PARA EL REPORTE TRIMESTRAL DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

1. Periodicidad del reporte

La información debe remitirse de forma **trimestral**, según los siguientes cortes:

- Enero – Marzo (reporte en abril)
- Abril – Junio (reporte en julio)
- Julio – Septiembre (reporte en octubre)
- Octubre – Diciembre (reporte en enero del siguiente año)

El reporte deberá ser enviado máximo hasta **la segunda semana del mes posterior al trimestre evaluado**.

2. Formato y estructura del reporte

Se deberá utilizar exclusivamente el **formato anexo oficial**, el cual contiene las siguientes columnas:

- Caja de Compensación Familiar
- Área temática
- Nombre del servicio
- Descripción breve
- Población objetivo
- Número de beneficiarios atendidos
- Departamento
- Municipios
- Año de reporte
- Trimestre reportado (primero, segundo, tercero o cuarto)

Observaciones: En esta columna, la Caja de Compensación Familiar tendrá la discrecionalidad de reportar información adicional que consideren pertinente aclarar o mencionar; en caso de que no lo vean necesario, diligenciar en la columna la expresión N/A.

- Persona responsable de reportar la información

Importante:

- El diligenciamiento debe hacerse **en mayúsculas sostenidas, sin tildes ni abreviaturas**.
- En la columna de **Municipios**, los nombres deben separarse por punto y coma dentro de la misma celda.
- No se debe modificar la estructura del archivo.

Ejemplo diligenciado:

A continuación, se presenta un ejemplo ilustrativo del diligenciamiento del formato, con el fin de orientar a las Cajas de Compensación Familiar en el correcto registro de la información solicitada.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Caja de Compensación Familiar	Área temática	Nombre del servicio	Descripción breve	Población objetivo	Número de beneficiarios atendidos	Departamento	Municipios	Año de Reporte	Trimestre reportado	Observaciones	Persona responsable de reportar la información
1	COMFACUNDI	EDUCACION	PROGRAMA DE BECAS UNIVERSITARIAS	OTORGA BECAS PARCIALES PARA CARRERAS UNIVERSITARIAS EN CONVENIO CON INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR	JOVENES	450	CUNDINAMARCA	SOACHA; ZIQUAIRA; FUSAGASUGA	2026	PRIMERO	N/A	JUAN PEREZ
2	CAJAMAG	FORMACION PARA EL TRABAJO	TALLERES DE EMPRENDIMIENTO	OFRECE CAPACITACIONES CORTAS PARA LA CREACION DE MICROEMPRESAS EN SECTORES POPULARES	JOVENES Y ADULTOS	850	MAGDALENA	SANTA MARTA; CIENAGA	2026	PRIMERO	N/A	LUIS HERRERA
3	COMFACA	SALUD	JORNADAS DE PROMOCION Y PREVENCION	REALIZA CAMPAÑAS DE VACUNACION Y EDUCACION EN SALUD PARA LA POBLACION AFILIADA EN ZONAS RURALES	POBLACION GENERAL	620	CAQUETA	FLORENCIA; EL DONCELLO; BELEN DE LOS ANDAQUIES	2026	TERCERO	N/A	MARIA GOMEZ
4												
5												

3. Canal de envío

El archivo diligenciado debe ser enviado al siguiente correo electrónico:

- **subdireccionsubsidiofamiliar@mintrabajo.gov.co**